

Stellenausschreibung

Wir suchen

zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Geschäftsbereich Organisation, Zentrale Dienste mit Dienstsitz in Tübingen-Bebenhausen einen Mitarbeitenden (w/m/d) für die

Leitung Innere Dienste

Ihre Aufgaben

- Leitung, Organisation und Koordination der zentralen Dienste in der Zentrale von ForstBW
- Organisation und Koordination des umfassenden Fuhrparkmanagements von ForstBW
- Organisation und Abwicklung des Dienstreisemanagements sowie Jobticket, Wegepauschale und Dienstzimmerentschädigung
- Berechnung und Abwicklung von Trennungsgeld- und Umzugskostenfällen sowie die Bearbeitung von Sachschäden im Dienst
- Gebäudemanagement und Konferenzraumverwaltung
- Koordination, Abrechnung und Weiterentwicklung der Forstdienstkleidung

Wir erwarten

- einen erfolgreichen Abschluss (Diplom / Bachelor) der Fachrichtung Allgemeine Finanzverwaltung oder Public Management
- Vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen im Organisationsbereich
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick sowie eine sehr selbstständige, sorgfältige, verantwortungsvolle und strukturierte Arbeitsweise
- hohe Leistungsbereitschaft und Spaß an der Arbeit im Team
- ein hohes Maß an Flexibilität und Belastbarkeit
- besonders ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse in allen Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete und EDV-Fachanwendungen
- Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- Fähigkeit zum fachübergreifenden und vernetzten Denken

Wir bieten

- Leistungsgerechte Besoldung bis Bes.Gr. A13 gD bzw. bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 12 TVöD
- Anleitung von insgesamt 5 Mitarbeitenden
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Umfassendes Gesundheitsmanagement

Hinweise

- Wir möchten den Anteil der Frauen bei ForstBW weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.
- Bewerbungen erbitten wir bis spätestens 27.03.2020 unter Angabe der Kennziffer VNR. 0007 an die ForstBW Betriebsleitung oder per E-Mail an bewerbungen@forstbw.de.
- Für nähere Informationen steht Ihnen Herr Thomas Hörnig, Tel. 07071/7543237 gerne zur Verfügung.
- Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter www.forstbw.de entnehmen.