

**MINISTERIUM FÜR LÄNDLICHEN RAUM
UND VERBRAUCHERSCHUTZ
BADEN-WÜRTTEMBERG**

Postfach 10 34 44 70029 Stuttgart
E-Mail: poststelle@mlr.bwl.de
FAX: 0711/126-2255 oder 2379 (Presse)

Geschäftsstelle BDF
Landesverband Baden-Württemberg
Schlossweg 1
74869 Schwarzach
geschaeftsstelle@bdf-bw.de

Datum 19.04.2018
Name Frau Dressler
Durchwahl 0711 126-2121
Aktenzeichen 12 - 0305.3 (0307)
(Bitte bei Antwort angeben)

IG BAU
Landesvertretung Baden-Württemberg
Forst und Naturschutz
Herr Martin Schwenninger
Brunnadernerweg 34
79848 Bonndorf
IG BAU Martin Schwenninger
martin.schwenninger@gmx.de

Stellenausschreibung einer unbefristeten Stelle als Sachbearbeiter/in Öffentlichkeitsarbeit beim RP Tübingen – Forstdirektion – im Rahmen einer Abordnung an das MLR, Referat 52 Fachbereich Forstpolitik und Öffentlichkeitsarbeit

Anlage

1 Stellenausschreibung

Anbei wird die Stellenausschreibung für die unbefristete Stelle einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters übersandt.

gez. Roland Schwarz

Az.: 12 - 0305.3 (0307)

Stuttgart, 19.04.2018

Stellenausschreibung

Der Landesbetrieb ForstBW trägt Verantwortung für 39 % der Landesfläche von Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von 330.000 ha Staatswald und der Betreuung und Bewirtschaftung von ca. 900.000 ha Kommunal- und Privatwald ist der Landesbetrieb ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. Der wirtschaftliche Erfolg ist die Basis für unser Engagement für Naturschutz und Gesellschaft. Dazu tragen landesweit ca. 3.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei.

Im Landesbetrieb ForstBW ist beim Regierungspräsidium Tübingen, Abteilung 8 (Forstdirektion) zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters Öffentlichkeitsarbeit

unbefristet mit einer Mitarbeiterin / einem Mitarbeiter des gehobenen technischen Forstdienstes zu besetzen. Dienstort ist Stuttgart.

Der Dienstposten ist der Zentrale der Betriebsleitung des Landesbetriebes ForstBW am Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz im Referat 52 – Forstpolitik und Öffentlichkeitsarbeit - zugeordnet. Die Sachbearbeiterin / der Sachbearbeiter Öffentlichkeitsarbeit arbeitet im Rahmen einer Abordnung am Standort Stuttgart (Dienstort), an dem die Aufgaben des Geschäftsbereichs weitgehend zentralisiert und funktionalisiert sind.



charta der **vielfalt**



Die Beschäftigung ist bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen technischen Forstdienst sowohl im Beamten- als auch in einem Beschäftigtenverhältnis nach dem TV-L möglich. Eine Übernahme aus einem bestehenden Beamtenverhältnis ist bis zur Besoldungsgruppe A 13 gD LBesGBW möglich.

Sollten die laufbahnrechtlichen Voraussetzungen nicht gegeben sein, erfolgt die Einstellung im Rahmen des Trainee-Programms für den gehobenen technischen Forstdienst zunächst befristet für zwei Jahre in der Entgeltgruppe 9 TV-L. Bei erfolgreichem Abschluss des Qualifizierungsprogramms haben Sie die Möglichkeit, in die Laufbahn des gehobenen technischen Forstdienstes übernommen zu werden.

Tätigkeitsfeld und Organisation:

Innerhalb des Fachbereichs Forstpolitik und Öffentlichkeitsarbeit bei der Betriebsleitung ForstBW am Standort Stuttgart ist der Geschäftsbereich Öffentlichkeitsarbeit und Holzwerbung das zentrale Dienstleistungs- und Betreuungszentrum für die Kommunikation von ForstBW. Aufgabe des Geschäftsbereichs ist eine integrierte und vernetzte externe und interne Kommunikation über alle Ebenen und Betriebsteile des Landesbetriebs.

Das Aufgabenspektrum umfasst:

- zentrale Öffentlichkeitsarbeit, Holzwerbung und Pressearbeit des Landesbetriebs
- landesweite Koordination, Beratung und Unterstützung der dezentralen Öffentlichkeitsarbeit, Holzabsatzwerbung und Pressearbeit
- Entwicklung und Pflege eines einheitlichen äußeren Erscheinungsbildes des Landesbetriebs
- Aufgaben im Bereich der internen Kommunikation

Die Arbeitsschwerpunkte orientieren sich an aktuellen Fragestellungen, die Arbeitsinhalte richten sich nach jährlich aufzustellenden Arbeitsprogrammen bzw. PR-Konzeptionen.

Aufgabenbeschreibung:

Die Sachbearbeiterin / der Sachbearbeiter Öffentlichkeitsarbeit nimmt im Wesentlichen folgende Aufgaben wahr:

- Beratung und Unterstützung von ForstBW-Betriebsteilen bei der Konzeption von Medien und PR-Veranstaltungen mit überregionaler bzw. breitenwirksamer Bedeutung (Messen, Waldtage, Großausstellungen wie Landesgartenschauen)
- Entwicklung, Produktion und Betreuung zentraler Medien der externen und internen Kommunikation von ForstBW
- Mitarbeit bei der Konzeption und Steuerung landesweiter PR- und Holzwerbemaßnahmen und -kampagnen (konzeptionelle Vorbereitung und Umsetzung in Zusammenarbeit mit Fachbereichen der Betriebsleitung, ForstBW-Betriebsteilen, externen Partnern und Dienstleistern)
- Mitarbeit beim Geschäfts- und Nachhaltigkeitsbericht von ForstBW sowie der internen Kommunikation

Die Bereitschaft zur teamorientierten Leitung oder Mitarbeit in Projekt- und Arbeitsgruppen wird erwartet.

Änderungen der Organisation und Aufgabenzuweisung bleiben vorbehalten.

Unsere Anforderungen an die Bewerberinnen und Bewerber:

- überdurchschnittlich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Forstwirtschaft (Diplom (FH) / Bachelor einer Hochschule) mit Vertiefungsrichtung Forstwirtschaft
- ausgeprägte forstfachliche Kompetenz
- vertiefte praktische Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- überdurchschnittliche schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- ausgeprägte Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten (u.a. zur zielgruppengerechten Aufbereitung und Darstellung forstfachlicher Sachverhalte)
- hohe Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Organisationsfähigkeit
- gute Kenntnisse im Bereich von Standardsoftware werden vorausgesetzt

- ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit

Von Vorteil sind:

- Vorhandensein der Laufbahnbefähigung für den gehobenen technischen Forstdienst
- hohes Maß an Überzeugungskraft, Kontaktfähigkeit und Kooperationsbereitschaft gegenüber internen und externen Partnern und Dienstleistern
- Kenntnisse in der Anwendung von Bildbearbeitungs- und Content-Management-Software
- Methodenkenntnisse in der Moderation von Arbeitsgruppen
- Projekterfahrung bzw. Erfahrung in der Projektleitung
- ausgeprägte Kreativität und Flexibilität
- Aufgeschlossenheit gegenüber aktuellen Entwicklungen und Fortbildungsbereitschaft

Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Die zu besetzende Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **11.05.2018 unter Angabe der Kennziffer VNR 0307/fdtü/2214** an das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz - Personalreferat -, Postfach 10 34 44, 70029 Stuttgart oder per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf-Format, max. 3 MB) an bewerbungen@mlr.bwl.de. Bitte geben Sie bei Bewerbungen per E-Mail diese Kennziffer unbedingt auch im Betreff Ihrer E-Mail an.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Herr Petzold, Geschäftsbereichsleiter Öffentlichkeitsarbeit und Holzwerbung (0711/126-2118) gerne zur Verfügung.

gez.:

Hartmut Schiering

Leiter des Personalreferats